ダクトコネクト
操作説明

最終更新: 2026年4月

DUCT CONNECT

目次

初期設定 P3
ダクトの注文方法 P8

初期設定

1 管理画面にログイン P4

2 使用する社員を作成 P5

3 メール設定 P6

4 アプリからログイン P7

管理画面にログイン

1. ブラウザで管理画面をひらく
2. 企業ID、メールアドレス、パスワードを入力する
3. ログインボタンをクリックする



使用する社員を作成

1. 姓、名、メールアドレスを入力する
2. 登録するボタンをクリックする
3. 社員が作成されたことを確認する



メール設定

1. サイドメニューのメールをクリックする
2. 宛先メールアドレスに、アプリからダクト注文時に注文情報をお知らせしたいアドレスを入力する
3. 件名やメール内容があれば入力する
4. 登録するボタンをクリックする
5. 登録されていることを確認する



アプリからログイン

1. ダクトコネクトのアプリを起動する
2. 企業ID、メールアドレスを入力する
3. 登録するボタンをタップする
4. ログインが成功したことを確認する



ダクト
の注文方法

1 注文したいダクトを選択 P9

2 ダクトの情報を入力 P10

3 現場名を入力 P11

4 注文を確定 P12

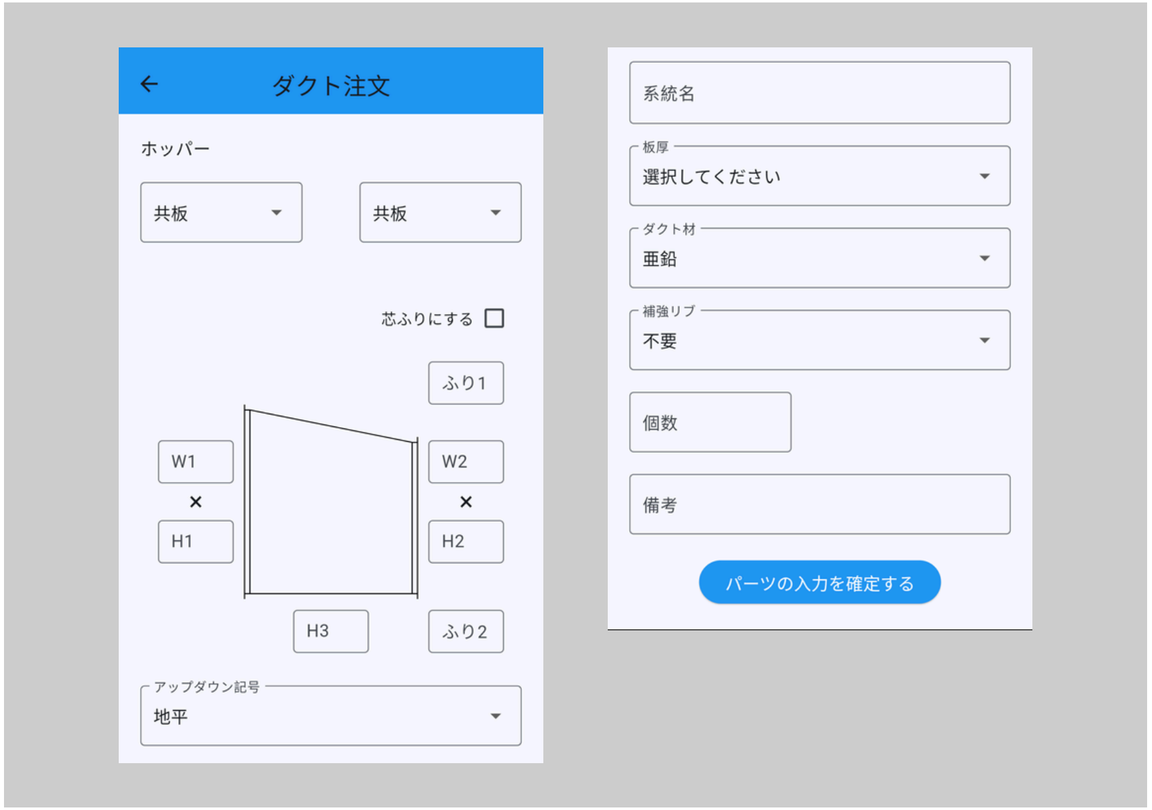
注文したいダクトを選択

1. 角ダクト、丸ダクト、キャンバスダクトのどれかをタップする
2. 注文したいダクトの種類をタップする



ダクトの情報を入力

1. サイズや系統名などの情報を入力する
2. パーツの入力を確定するボタンをタップする



現場名を入力

1. 現場名を入力する
2. 注文内容を確認するボタンをタップする



注文を確定

1. 入力した内容に間違いがないかを確認する
2. 問題なければ、注文を確定するボタンをタップする

